

APSTIPRINĀTS
SIA „Ķekavas nami”
iepirkumu komisijas sēdē
2020.gada 3.martā.
Protokols Nr.1

Iepirkums saskaņā ar
Publisko iepirkumu likuma 9.pantu

NOLIKUMS

„Logu nomaiņa kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8”

Iepirkuma identifikācijas numurs **KN 2020/5**

Rāmavā, 2020.gadā

I. Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma identifikācijas Nr. **ĶN 2020/5**.
2. Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:

Pasūtītāja nosaukums	SIA "Ķekavas nami"
PVN maksātāja reģistrācijas numurs	40003359306
Juridiskā adrese	Rāmavas iela 17, Rāmava, Ķekavas novads, LV-2111
Tālrunis	67937448
Elektroniskā pasta adrese	info@kekavasnami.lv
Kontaktpunkts	Rāmavas iela 17, Rāmava, Ķekavas novads, LV-2111
Kontaktpersona par iepirkuma priekšmetu	Jānis Stūrītis
Tālruņa Nr.	29420964
e-pasta adrese	janis.sturitis@gmail.com
Kontaktpersona par Nolikumu	Juris Firsts
Tālruņa Nr.	29126835
e-pasta adrese	juris@kekavasnami.lv

3. Iepirkuma metode: Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta nosacījumiem.
4. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājumu variantus.
5. Iepirkuma dokumentiem un citiem dokumentiem, kas attiecas uz iepirkuma procedūru, nodrošināta brīva un tieša pieeja Elektroniskās iepirkumu sistēmas tīmekļa vietnē (turpmāk – EIS) www.eis.gov, e-konkursu apakšsistēmā. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā var reģistrēties kā Iepirkuma dokumentu saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs
6. Nosacījumi tās informācijas aizsardzībai, kuru Pasūtītājs nodevis piegādātājiem kopā ar tehniskajām specifikācijām, kā arī iepirkuma procedūras laikā – nav paredzēti.
7. Paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot pretendētus, pasūtītājs nav tiesīgs atklāt informāciju, kuru tam kā komercnoslēpumu vai konfidencialu informāciju nodevuši citi pretendenti. Ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu vai kādu no iepirkuma priekšmeta daļām ir nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā.

II. Iepirkuma priekšmets

8. Iepirkuma priekšmets: **Logu bloku nomaiņa daudzdzīvokļu dzīvojamu māju "Valdlauči-7" un "Valdlauči-8", Valdlaučos, Ķekavas novadā kāpņu telpās.** Iepirkuma priekšmeta apjoms un apraksts noteikts iepirkuma Nolikumam pievienotajā tehniskajā specifikācijā (2.pielikums).
9. Iepirkuma priekšmets **nav sadalīts daļās.**
10. Iepirkuma nomenklatūra: CPV pamatkods: 45000000-7 (Celtniecības darbi).
11. Paredzamā līgumcena *euro* bez PVN – līdz EUR 39 000 (Trīsdesmit deviņi tūkstoši *euro*).
12. Iepirkuma līguma izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi paredzēti iepirkuma tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) un iepirkuma līguma projektā (5.pielikums). Iepirkuma līgumu slēdz pēc tam, kad pieņemts lēmums par uzvarētāju.

13. Līguma darbības termiņš: līdz pilnīgai saistību izpildei, bet ne ilgāk kā 4 kalendārie mēneši, atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām.

III. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks

14. Saskaņā ar publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmo daļu, **piedāvājumi konkursā ir iesniedzami tikai ELEKTRONISKI**, izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras mājaslapā pieejamās Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmu www.eis.gov.lv . Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
15. Piedāvājumus drīkst iesniegt sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā. Piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš – **ne vēlāk kā līdz 2020.gada 24.martam, plkst.16:00** pēc vietējā laika.
16. Komisija atver elektroniski iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumu elektroniska atvēršana paredzēta **2020.gada 24.martā, plkst.16.00**. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot Valsts reģionālās attīstības aģentūras mājaslapā pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai.
17. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.

IV. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu

18. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Pretendenta atlases vai kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Visiem pretendenta sagatavotajiem dokumentiem un to atvasinājumiem ir jābūt noformētiem Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā.
19. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs parakstīt dokumentus, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko E-parakstu. Pieteikumu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīgā persona, pievienojot pārstāvību apliecinājošu dokumentu (piemēram, pilnvaru).
20. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jā aizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.
21. Ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā apakšpunktā minēto normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
22. Piedāvājums jā sagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.
23. Pieteikums, tehniskais un finanšu piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar pievienotajiem paraugiem.
24. Ja pretendenta iesniegtais piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām vai noteikumiem, tad iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt pretendenta iesniegto piedāvājumu.

25. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot gadījumu, ja pretendents piedāvājumu atsauc, paliek Pasūtītāja īpašumā.

V. Prasības pretendentiem un iesniedzamā informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu pretendentu

26. Pretendentu izslēgšanas nosacījumus reglamentē Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotā daļa un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums, kas vienlīdz saistošs visiem pretendentiem.
27. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajai daļai, Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 27.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 27.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 27.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu šā likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
- 27.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šī punkta nosacījumi.
28. **Iesniedzamie dokumenti dalībai iepirkumā:**
- 28.1. Pilnvara – ja nepieciešams.
- 28.2. Pretendenta **pieteikums** dalībai iepirkumā (1.pielikums);
- 28.3. Kvalifikācijas (atlases dokumenti) atbilstoši iepirkuma Nolikuma 29.punkta prasībām;
- 28.4. **Parakstīts Tehniskais piedāvājums** brīvā formā, apliecinot gatavību izpildīt visus tehniskajā specifikācijā noteiktos uzdevumus. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst tehnisko specifikāciju minimālajām tehniskajām prasībām.
- 28.5. **Parakstīts Finanšu piedāvājums** atbilstoši nolikuma 3.pielikumam.
29. **Pretendentu kvalifikācijas (atlases) prasības un iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai:**

Atbilstība profesionālās darbības veikšanai	Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai
29.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja pretendents ir juridiskā persona). Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru vai piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju)	Informāciju par Latvijā reģistrēta pretendenta reģistrācijas faktu, Pasūtītājs iegūs publiskā datubāzē. Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz šādus dokumentus, kuri izsniegti ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas: 1. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai pretendenta pārstāvja parakstītu un tulkotu attiecīgās ārvalsts publiskā reģistra izdrukā, kas apliecina pretendenta reģistrācijas faktu (ja kompetentās institūcijas izziņas netiek izdotas); 2. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) paraksta tiesības. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru.
29.2. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai tiesībspējīgai un rīcībspējīgai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai (piegādātāju apvienība, personālsabiedrība) jebkurā to kombinācijā neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas (turpmāk – Pretendents), kura tiesīga nodarboties ar uzņēmējdarbību (būvniecību) un uz ko neattiecas Likuma 9.panta astotās daļas 1., 2., 3., 4. vai 5. punktā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.	Informāciju par Latvijā reģistrēta pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, Pasūtītājs iegūs publiskās datubāzēs. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevarēs iegūt attiecīgu informāciju, vai neiegūs pilnīgu informāciju, to pieprasīs pretendentam. Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz: 1. Attiecīgas ārvalsts kompetentās institūcijas izdotu licences vai kāda cita dokumenta kopiju, kas apliecina ka pretendenta darbības joma ir būvniecība, ja attiecīgās valsts, kurā Pretendents reģistrēts, normatīvie akti tādu pieprasa; 2. Apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stāsies spēkā iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
29.3. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība.	Piegādātāju apvienības dalībniekiem un personālsabiedrības biedriem jāiesniedz vienošanās protokols, ko parakstījušas visu dalībnieku pārstāvošas personas ar pārstāvības tiesībām, kurā norādīts atbildīgais piegādātāju apvienības dalībnieks,

	personālsabiedrības pārstāvis un pārstāvis, kas pilnvarots iesniegt piedāvājumu, pārstāvēt piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību iepirkuma procedūras ietvaros, parakstīt iepirkuma līgumu, turklāt vienošanās protokolā jānorāda atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem un personālsabiedrības biedriem norādot kādus darbu veidus un kādā apjomā veiks katrs no apvienības dalībniekiem, personālsabiedrības biedriem, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju iepirkuma procedūrā.
29.4. Pretendents var balstīties uz citu personu / apakšuzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams Līguma izpildei. Pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.	Pretendentam jāiesniedz personas/ apakšuzņēmēja, uz kuru iespējām balstās Pretendents, apliecinājums, lai apliecinātu saimnieciskās, finansiālās, tehniskās vai profesionālās iespējas.
Tehniskās un profesionālās spējas	Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai
29.5. Pretendentam iepriekšējo triju gadu periodā, vai īsākā laika periodā, ja pretendents ir dibināts vēlāk, ir pieredze iepirkuma priekšmetā minēto darbu veikšanā, kur vismaz 2 (divu) pasūtījumu līgumcena katram nav mazāka par EUR 20 000 (divdesmit tūkstoši <i>euro</i>) bez PVN. Līgumam jābūt izpildītam.	<u>Pieredzes apraksts</u> par logu nomaiņas pakalpojumu līgumiem, norādot pasūtītāju, izpildītāju, īsu līguma priekšmeta aprakstu, līguma izpildes gadu vai laikposmu, līguma summu un kontaktpersonu. Pieredzes aprakstam pievieno vismaz 2 (divu) pasūtītāju <u>atsauksmes vai izziņas</u>, kas apliecina pieredzes aprakstā norādītā līguma kvalitatīvu izpildi.
29.6. Pretendents nodrošina kvalificēta personāla piesaisti līguma izpildei, kas saskaņā ar esošajiem normatīvajiem aktiem nepieciešami tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanai.	- Pretendentam jāiesniedz informācija par iepirkuma izpildei piedāvāto/-iem būvspeciālistu/iem (norādot vārdu un uzvārdu, sertifikāta numuru) saskaņā ar 6.pielikumu un 7.pielikumu Sniegtajai informācijai jāapstiprina, ka Pretendenta rīcībā uz iepirkuma līguma noslēgšanas dienu ir sertificēts būvdarbu vadītājs un vismaz divi speciālisti šajā iepirkumā paredzēto būvdarbu veikšanai. Jāiesniedz kvalificētu speciālistu logu montāžas apmācības kursu apliecību apliecinātas kopijas, ko izdevusi „Latvijas Logu un Durvju Ražotāju Asociācija” vai logu ražotāju izdotu līdzvērtīgu kvalifikācijas

	apliecinošu dokumentu kopijas. - Ja Pretendenta piedāvātais/-ie speciālists/i nav līgumattiecībās ar Pretendentu vai ar Personu/apakšuzņēmēju uz kura iespējām Pretendents balstās, tad jāiesniedz abu pušu parakstīti vienošanās protokoli (pielikums Nr.8) par līguma attiecību nodibināšanu ar Pretendentu šajā iepirkumā paredzēto darbu veikšanai Pretendenta uzvaras gadījumā; - Ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
29.7. Pretendenta piedāvātie speciālisti piekrtī piedalīties iepirkuma līguma izpildē.	Katra speciālista rakstisks apliecinājums par piekrišanu piedalīties iepirkuma līguma izpildē.
Finansiālās spējas	Iesniedzamie dokumenti finansiālo spēju apliecināšanai
29.8. Pretendentam pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2017., 2018., 2019.) kopējais finanšu apgrozījums vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz Pasūtītāja plānoto kopējo līguma summu bez PVN. Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.	Lai Pretendents apliecinātu atbilstību nolikuma 29.8. apakšpunktam, pretendents iesniedz apliecinājumu par savu kopējo neto apgrozījumu par 3 (trim) iepriekšējiem pārskata gadiem vai īsāku laika periodu, ja pretendenta faktiskais darbības laiks ir mazāks.

30. Iepirkuma līguma izpildes laikā pretendents varēs nomainīt iesniegtajā piedāvājuma nominētus speciālistu/us un apakšuzņēmējus vienīgi ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomainīšanu pasūtītājs veic pēc analogijas Publisko iepirkumu likuma 62.panta regulējumam. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

VI. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji un lēmuma pieņemšanas kārtība

31. Par Iepirkuma uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš iesniedzis visus pieprasītos dokumentus, atbilst dalības nosacījumiem, atbilst kvalifikācijas prasībām, dokumentāli pierādījis savu atbilstību dalībai iepirkuma procedūrā, kompetenci un spējas nodrošināt līgumsaistību izpildi pilnā apjomā, pieprasītajā termiņā un kvalitātē un iesniedzis Piedāvājumu ar zemāko cenu un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantu, un Likuma 9.panta astoto daļu, ko Pasūtītājs pārbaudīs saskaņā ar Likuma 9.panta kārtību.
32. Pirms piedāvājuma izvēles Pasūtītājs veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota Līgumcena, ievērojot Likuma 41.panta devītās daļas nosacījumus.
33. Iepirkuma komisija vērtē pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
34. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
35. Ja tiks pieņemts lēmums līgumu slēgt ar piegādātāju apvienību, tās pienākums ir līdz Līguma noslēgšanas termiņam izveidot juridisku apvienību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, un iesniegt Pasūtītājam nepieciešamos dokumentus līguma noslēgšanai.
36. Ja Pretendents, kurš atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju, atsauks piedāvājumu vai nenoslēgs Iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā laikā, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākamo zemāko cenu.
37. Pasūtītājs informēs visus pretendentes par iepirkuma rezultātiem saskaņā ar Likuma 9.panta trīspadsmito un četrpadsmito daļu.
38. Pasūtītājs ir tiesīgs līdz iepirkuma Līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

VII. Līguma slēgšana

39. Par pamatu Līguma sagatavošanai tiks izmantots Būvdarbu līguma projekts (pielikums Nr.2), kura nosacījumi bez būtiskiem labojumiem Pretendentam ir saistoši.
40. Iepirkuma Līgums ar Iepirkuma procedūras uzvarētāju tiks slēgts, ņemot vērā Likuma prasības.
41. Ja par uzvarētāju šajā iepirkumā tiks noteikta personu apvienība, tās pienākums ir līdz Līguma noslēgšanas termiņam izveidot juridisku apvienību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, un iesniegt Pasūtītājam nepieciešamos dokumentus līguma noslēgšanai.

VIII. Citi noteikumi

42. Iepirkuma Komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un šā Nolikuma prasībām. Savus lēmumus komisija pieņem sēžu laikā.
43. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procesa gaitu un ir atbildīga par iepirkuma procesu.
44. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada komisijas darbu, nosaka komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada komisijas sēdes, kā arī nodrošina apliecinājumu parakstīšanu.
45. Iepirkuma komisija sniegs atbildes uz ieinteresēto pretendentu rakstveidā uzdotajiem jautājumiem vai papildu informāciju triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
46. Papildu informāciju pasūtītājs nosūtīs ieinteresētajam pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievietos šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
47. **Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai sistēmā EIS par konkrēto iepirkumu.** Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
48. Pretendents nodrošina, lai piedāvājums tiktu noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām. Katrs pretendents, iesniedzot pieteikumu, apņemas ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.
49. Izraudzītajam pretendentam 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no iepirkuma līguma saņemšanas dienas jāparaksta tas un jānogādā atpakaļ pasūtītājam uz juridisko adresi. Šī punktā noteiktā termiņa neievērošana tiks uzskatīta par atteikšanos parakstīt iepirkuma līgumu.
50. Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.

PIELIKUMĀ:

1. Pieteikums;
2. Tehniskā specifikācija;
3. Finanšu piedāvājuma (*veidlapa*);
4. Iepirkuma līgumā iesaistāmo speciālistu saraksts (*veidlapa*);
5. Līguma projekts logu nomainai;

PIETEIKUMS

Komersants

(nosaukums)
Reģistrācijas Nr. _____
Juridiskā adrese _____

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. _____

tālr., fakss _____ e-pasts _____

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr.

Bankas rekvizīti

tā direktora (vadītāja, valdes priekšsēdētāja) ar paraksta tiesībām (vārds, uzvārds) personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā **Logu nomaiņa kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8, Id.nr. KĻN 2020/5**, piekrīt visiem Nolikuma nosacījumiem un garantē Nolikuma un normatīvo aktu prasību izpildi. Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. _____ (v., uzvārds) apliecina, ka:
 - 2.1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;
 - 2.2. piekrīt visiem nolikuma, t.sk. iepirkuma līgumu projektu nosacījumiem;
 - 2.3. būvdarbi tiks veikti atbilstoši tehniskās specifikācijas, Latvijas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām;
 - 2.4. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
 - 2.5. uz pretendentu nav attiecināms Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums;
 - 2.6. tam ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodarbināts personāls ar atbilstošu kvalifikāciju, kas ļauj nodrošināt tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi.
 - 2.7. nav tādu apstākļu, kuri liegtu tiesības piedalīties iepirkumā un izpildīt Nolikumā norādītās prasības.

3. _____ norāda, ka līguma izpildē plāno piesaistīt sekojošus apakšuzņēmējus (ja plāno piesaistīt apakšuzņēmējus):

Nr. p.k	Nosaukums un reģistrācijas numurs	Statuss piedāvājumā (apakšuzņēmējs vai personu apvienības dalībnieks)	Juridiskā adrese, kontaktpersona, telefons	Veicamo pakalpojumu apjoms no kopējā apjoma (%)	Apakšuzņēmējam /personu apvienības dalībniekam nodoto pakalpojumu apraksts un pamatojums un/vai norāda iespējas, uz kurām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām
1.					

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

Tehniskā specifikācija

Piedāvājuma sagatavošana:

Pretendentam pirms piedāvājuma sagatavošanas patstāvīgi jāapseko objekti un jāpārbauda Pasūtītāja doto apjomu atbilstību dabā. Pretendentam jāparedz un jāiekļauj finanšu piedāvājumā visas materiālu, darba un mehānismu izmaksas logu uzmērīšanai, pasūtīšanai, montāžai, ailes apdarei, ārējo un iekšējo palodžu nomaiņai. Pretendentam jāparedz un jāiekļauj sava piedāvājuma arī palīgdarbu un palīgmateriālu izmaksas, kas nav tieši norādītas tehniskajā specifikācijā, bet bez kuru izpildes nevar nodrošināt objektam tehniskajās specifikācijās definētas prasības. Piedāvājums jānoformē ievērojot Nolikuma prasības, neskaidrības gadījumos vēršties pie Pasūtītāja kontaktpersonas, kura sniegs skaidrojumus.

Nosacījumi būvniecības gaitai:

Pretendentam pirms būvdarbu uzsākšanas jāiesniedz ražotāja vai sertificētas būvmateriālu laboratorijas izsniegti dokumenti, kas apliecina piedāvājumā norādīto logu bloku atbilstību tehniskām specifikācijām. Ja kāds dokuments pievienots svešvalodā, jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

Būvdarbu izpildes laikā Izpildītājam jāievēro LR būvniecības regulējošo normatīvo dokumentu prasības un Pasūtītāja norādījumus, darba laikā jāuztur kārtībā darba zona, kāpņu telpā un dzīvokļos smēķēt aizliegts, pirms būvdarbu nodošanas – jāizmazgā grīda, sienas un logi no netīrumiem, kas radušies būvdarbu izpildes laikā, par saviem līdzekļiem no objekta jāizved būvgruži (tai skaitā demontētos logu) uz utilizācijas vietām. Pēc pirmā aizrādījuma nekavējoši jālikvidē trūkumi.

Veicot būvdarbus jāpielieto tikai sertificētus materiālus atbilstoši Eiropas Savienības standartiem un LR būvnormatīviem. Nepieciešamības gadījumā vadīties arī pēc sertificētu būvmateriālu ražotāju montāžas prasībām un instrukcijām. Izpildītājam, piegādājot attiecīgā objektā logu blokus, pirms montāžas darbu uzsākšanas pieaicināt Pasūtītāja nozīmēto kontaktpersonu, lai veiktu izstrādājuma atbilstības pārbaudi tehniskajām specifikācijām.

1. Prasības stiprinājuma elementiem:

PVC logu nostiprināšana logu ailēs jāveic ar atbilstošām dībeļu un enkurskrūvju sistēmām. Izmantot hermētiķus, līmes, putu siltinātājus vai celtniecības naglas kā logu stiprināšanas elementus nav pieļaujams. Attālumi starp stiprinājumiem nedrīkst pārsniegt: 700 mm baltajiem un 600 mm citas krāsas profiliem. Maksimālas stiprinājumu izvietojuma attālums no iekšējiem stūriem, arī statnēm un rīģeļiem 150mm.

2. Prasības izstrādājumam ne zemāk kā norādīts:

- 2.1. **Vēja slodzes noturība** EN 14351-1 Klase C3;
- 2.2. **Gaisa caurlaidības** EN 14351-1 Klase 4;
- 2.3. **Izturība pret stipru lietu** EN 14351-1 Klase 9A;
- 2.4. **Siltumcaurlaidības koeficients** $U \leq 1,30 \text{ W/m}^2\text{K}$;
- 2.5. Izstrādājumam jābūt marķētam ar **CE zīmi** MK noteikumu noteiktajā kārtībā.
- 2.6. **Prasības stikla paketei:**

- Ne mazāk kā divu stiklu pakete. Visas stikla paketes paredzētas ar energoefektīviem speiseriem (distanceriem) – piemēram thermix, swisspacer (vai ekvivalenti);
- ar selektīvo pārklājumu.

2.7. Prasības PVC profiliem:

- Ne mazāk kā 5-kameru PVC profils;
- Profilu armējums - metāls;
- Vērtņēm un loga rāmiem gropēs uz ārpusi jābūt ūdens novadīšanas ceļiem, ko veido šķērsa grope, kas būtu viegli tīrāma un kas nodrošina kontrolējamu notekūdenu atpakaļgaitu.
- Jābūt PVC profilu sistēmu ražotāja deklarācijai un akreditētas pārbaudes laboratorijas apstiprinošam dokumentam ka PVC materiāli netiek stabilizēti ar svina savienojumiem;
- Izstrādājuma profilam jāatbilst standarta EN 12608 prasībām;

2.8. Furnitūra:

- Atgāžama/verama;
- Jābūt regulējamai;

2.9. Blīvējums:

- Divkārsš blīvējums;
- Stikla blīvējumam jābūt nomaināmam.

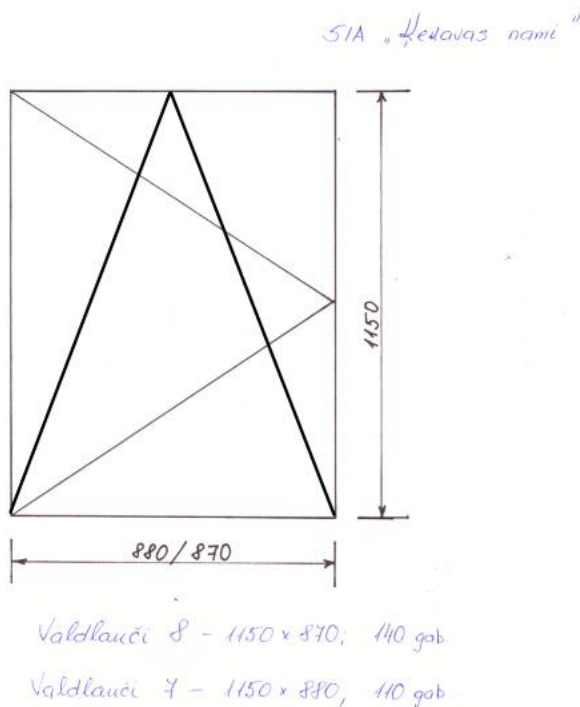
2.10. Palodzes:

- Iekšējās palodzes nav nepieciešamas. Palodzes apdare kā aiļu iekšējai apdarei – krāsotas.
- Ārējās – cinkots skārds, ne mazāk kā 0,5mm biezs. Ārējās palodzes slīpums uz ārpusi ≥ 50 .

3. Logu montāža

3.1. Daļjums un novietojums.

Vienas vērtnes verami un atgāžami PVC logi. Krāsa – balta.



Logu dalījumu un novietojumu ailē nedrīkst mainīt bez saskaņošanas ar Pasūtītāju.

3.2. Ailes.

Pirms logu iebūves jāveic ailes uzmērīšana un nepieciešamības gadījumā tā jālabo (jāizlīdzina).

Iekšējām logu ailēm veikt apmetuma atjaunošanu un krāsošanu ar baltas krāsas emulsiju vai aiļu apdari ar ģipškartona plāksnēm un baltas krāsas emulsiju, kā arī citus ar tehnoloģiju saistītos darbus. Iekšējo logu ailes virsmu siltina ar siltumizolācijas materiāliem, ja ailes spraugas lielākas par 1 cm. Visi ģipškartona savienojumi ar logu un palodzi jāapstrādā ar hermetizējošu materiālu.

Ārējām logu ailēm veikt hermetizāciju un ailes apdares atjaunošanu ar sala izturīgiem materiāliem.

3.3. Logu līmeņošana.

Logu bloki montējot ir jālīmeņo. Vertikālās un horizontālās novirzes nedrīkst pārsniegt 1,5 mm uz 1 m, kā arī nedrīkst pārsniegt 3 mm loga augstumā.

3.4. Prasības montāžai.

- Logu montāžai ir jānorit atbilstoši uzrādītai logu ražotāja/logu sistēmas piegādātāja montāžas instrukcijai (valsts valodā) (Prasība saskaņā ar LVS EN 14351-1 punkts 6.). Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam logu ražotāja apstiprinātu logu montāžas instrukciju, kas ietver: montāžas mezglu rasējumus-shēmas, pielietojamo materiālu uzskaiti, uzrādot to savietojamību un pielietošanas temperatūras, logu bloku montāžas tehnoloģisko operāciju secību.
- Logu montāžu un aiļu apdare jāveic saskaņā ar LBN 002-19 "Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika", Pasūtītāja norādījumiem un LLDRA (Latvijas Logu un Durvju Ražotāju Asociācijas) rekomendētajam prasībām vai atbilstoši ekvivalentiem normatīviem un norādījumiem.
- Tāmē iekļaujama veco logu un palodžu demontāža un utilizēšana, jauno logu un ārējo palodžu montāža, kā arī aiļu iekšējā apdare, ieskaitot krāsošanu.
- Ja logu montāžas rezultātā tiek bojāts ārējais apmetums, tas jāatjauno.

4. Garantijas.

- 4.1. Garantijas laiks izpildītāja piegādātiem materiāliem nedrīkst būt mazāks par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 4.2. Garantijas termiņš izpildītāja veiktiem būvdarbiem 60 (sešdesmit) mēneši no pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas. Garantijas laikā nepieciešamības gadījumos pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam jāveic iebūvēto logu vērtņu regulēšana bez papildus samaksas.

Objekta nodošana ekspluatācijā.

Starpposmā Pasūtītājs pieņem darbus pēc logu bloka montāžas, bet pirms reģipša uzstādīšanas un aiļu krāsošanas.

Noslēgumā Pasūtītājs pieņem kvalitatīvi izpildītos darbus pēc faktiski paveikta apjoma ar izpildes/segto darbu aktiem. Pēc būvdarbu pabeigšanas objekts tiek nodots ar pieņemšanas-nodošanas aktu, kuru paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja pilnvarotas personas.

Pie objekta pieņemšanas-nodošanas Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam objektā pielietotu materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijas.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepazīnušies ar iepirkuma **Logu nomaiņa kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8 Id.nr. KĻN 2020/5** prasībām, piedāvājam ne vairāk kā **4 (četrus) kalendāro mēnešu laikā**, ievērojot iepirkuma nolikumā noteiktas prasības un Latvijas Republikas normatīvos aktus attiecīgajā jomā, izstrādāt tehnisko projektu un veikt logu nomaiņu kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8 par šādu summu:

Pakalpojuma nosaukums	Piedāvātā līgumcena <i>euro</i> bez PVN	Piedāvātā līgumcena <i>euro</i> ar PVN
Logu nomaiņa kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8		

1. Pielikumā Tāmes logu nomaiņai kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8.

Mēs apliecinām, ka:

- Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
 - Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un izpildīt tehniskajās specifikācijas norādītās prasības.
 - Piedāvājuma summā iekļautas visas pretendenta paredzamās izmaksas un visi nodokļi un nodevas, ja tādas ir paredzētas, kas nepieciešami kvalitatīvai pakalpojumu izpildei.
 - Garantijas laiks būvizstrādājumiem – 2 gadi, garantijas laiks izpildītajiem darbiem – 5 gadi.
2. Mēs apņemamies, ja mūsu Piedāvājums tiks pieņemts, veikt logu nomaiņu kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8 līgumā noteiktajā termiņā.

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

4. PIELIKUMS iepirkuma nolikumam

Logu nomaiņa kāpņu telpās
daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8
Id.nr. KĻN 2020/5

Pretendenta izpildīto darbu saraksts

Nr. p. k.	Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersonas uzvārds, telefona nr.	Objekta nosaukums, adrese	Izpildītāja statuss ģenerāluņņēmējs vai apakšuņņēmējs	Izpildīto būvdarbu apjoms <i>euro</i>	Būvniecības periods

Līguma projekts

LĪGUMS Nr.

**par logu nomaiņa kāpņu telpās
daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8**

Ķekavā

2020.gada

....., turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, no vienas puses,
un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Ķekavas nami”, Reģ. Nr. LV40003359306, tās valdes priekšsēdētāja **Ērika Lintera** un valdes locekļa **Jura Firsta** personās, kuri rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk tekstā **Pasūtītājs**, no otras puses, (Izpildītājs un Pasūtītājs kopā tekstā – **Puses**), bez maldības, viltus un spaidiem,

saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, pamatojoties uz iepirkuma “**Logu nomaiņa kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8**” Id.nr. KĻN 2020/5”, rezultātiem,

bet abi kopā saukti **Puses** vai katrs atsevišķi **Puse**, izsakot brīvu gribu – bez maldiem, viltus vai spaidiem, pamatojoties uz spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu, noslēdz šādā satura Līgumu:

I. Līguma priekšmets

Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku organizēt un **veikt logu nomaiņu kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8**, turpmāk – Objekts, šajā Līgumā noteiktajā apjomā, kvalitātē un termiņā, atbilstoši Pasūtītāja tehniskajām specifikācijām un Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam.

II. Līguma cena un norēķinu kārtība

- 2.1. Līgumcena noteikta pamatojoties uz 2020.gada SIA “Ķekavas nami” Iepirkumu komisijas lēmuma pieņemšanas sēdes protokolā Nr.2020/..... fiksētajiem rezultātiem, saskaņā ar Izpildītāja iesniegto Finanšu piedāvājumu un lokālajām tāmēm, kuras aizpildītas saskaņā ar būvdarbu apjomiem – tāmes formām (turpmāk Tāmes). Līgumcena (bez PVN) ir EUR (..... EUR, ____ centi) (turpmāk Līgumcena).
- 2.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts un maksāts saskaņā ar „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142. panta nosacījumiem.
- 2.3. Līgumcena ietver Tāmēs norādīto darbu un ar tiem saistīto palīgdarbu izmaksas, materiālu izmaksas, piegāžu un transporta izmaksas, nepieciešamās apdrošināšanas un nodrošinājumu izmaksas (iekļaujamās būvdarbu izmaksu virszdevumos), lai veiktu Objekta būvniecību tādā apjomā un kvalitātē, kā to paredz Latvijas būvnormatīvi, Vispārīgie būvnoteikumi un citi spēkā esošie normatīvie un tiesību akti.
- 2.4. Izpildītājs rēķinus par veiktajiem darbiem, kā arī avansa rēķinus, izraksta katrai mājai atsevišķi

Norēķini par izpildītājiem būvdarbiem notiek pēc faktiskās izpildes, nemainot Pretendenta piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas.

- 2.5. Netiek kompensēti nekādi darbi, kuri jāveic atkārtoti sakarā ar konstatētiem trūkumiem Būvdarbu kvalitātē, tāpat netiek kompensēta nekvalitatīvi izbūvēto Objektu demontāža un trūkumu novēršanā izmantoto materiālu, tehnikas vai darba stundu izmaksas, kas radušās Izpildītāja vainas dēļ.
- 2.6. Pasūtītājs veic norēķinus ar Izpildītāju sekojošā kārtībā:
- Ja Izpildītājam nepieciešams, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam avansu EUR _____ (bez PVN) (_____ euro, _____ centi) apmērā, bet ne vairāk kā 20% no Līgumsummas.
 - Avansa samaksa tiek veikta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas no Izpildītāja.
 - Izpildītājs vienlaicīgi ar avansa rēķinu iesniedz Pasūtītājam no Izpildītāja puses neatsaucamu avansa apdrošināšanas polisi.
 - Darbu izpildes apmaksu saskaņā ar apstiprinātajiem Būvdarbu izpildes pieņemšanas-nodošanas aktiem katrai mājai atsevišķi Pasūtītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc aktu parakstīšanas un attiecīgu rēķinu saņemšanas no Izpildītāja.
- 2.7. Visi Līgumā paredzētie maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu. Par samaksas brīdi tiek uzskatīts datums, kurā Pasūtītājs ir devis rīkojumu savai bankai pārskaitīt uz Izpildītāja norēķina kontu maksājuma summu.
- 2.8. Neviena maksājums, kas tiek izdarīts saskaņā ar Līgumu, netiek uzskatīts par galēju pierādījumu Līguma saistību nedz pilnīgai, nedz arī daļējai izpildei, un neviena maksājums, ieskaitot pēdējo maksājumu, nenozīmē akceptu nepilnīgam, nekvalitatīvam Būvdarbam vai neatbilstošu būvizstrādājumu izmantošanai.

III. Izpildītāja pienākumi

- 3.1. Pirms logu bloku un balkona durvju pasūtīšanas obligāti pārmērīt katras aillas izmērus un precizēt nepieciešamos izmērus, logu daļījumus un vēršanas virzienus.
- 3.2. Atbildēt par Latvijas būvnormatīvu, Vispārīgo būvnoteikumu, Ventspils pilsētas teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem, Latvijas nacionālo standartu un citu spēkā esošo normatīvo aktu noteikumu ievērošanu visu šajā Līgumā paredzēto Būvdarbu veikšanas un dokumentu sagatavošanas laikā. Izpildītājs nodrošina, lai būvniecībā tiktu izmantoti tikai Eiropas Savienības standartiem un Latvijas Republikas standartiem un tehniskiem noteikumiem atbilstoši, attiecīgi sertificēti būvmateriāli un būvizstrādājumi.
- 3.3. Par saviem līdzekļiem nodrošināt visu tiesību aktos noteikto darba drošības, ugunsdrošības, vides aizsardzības noteikumu un būvniecības uzraudzības dienestu prasību ievērošanu saistībā ar Objekta būvniecību, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.
- 3.4. Nodrošināt atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, un tā nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, būvniecības procesā radītos atkritumus jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem.
- 3.5. Līgumā noteiktos Būvdarbus veikt ar savu (īpašumā vai lietošanā esošu) tehniku, aprīkojumu, būvizstrādājumiem un citiem materiāli-tehniskajiem līdzekļiem, ja vien Līdzēji rakstveidā nevienojas citādi.
- 3.6. Nodrošināt Objektā esošo materiālu, tehnikas un darba rīku saglabāšanu, par saviem līdzekļiem nodrošinot Objekta apsardzi visā Būvdarbu izpildes laikā.
- 3.7. Garantēt izpildīto Būvdarbu kvalitāti 60 (sešdesmit) mēnešus un uzstādīto materiālu kvalitāti, drošumu un ekspluatācijas īpašības 24 (divdesmit četrus) mēnešus no Būvdarbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas.

- 3.8. Garantijas termiņā laikā par saviem līdzekļiem novērst Būvdarbu defektus (turpmāk tekstā Defekti), kas radušies pēc to nodošanas, izņemot Defektus, kas radušies nepareizas ekspluatācijas rezultātā.
- 3.9. Veikt Būvdarbus saviem spēkiem, kā arī atsevišķu darbu izpildei uz Līguma pamata var tikt pieaicināti apakšuzņēmēji, kurus Izpildītājs ir norādījis savā piedāvājumā, vai atbilstoši saskaņojis ar Pasūtītāju un uzņemoties pilnu atbildību par savu nolīgto apakšuzņēmēju darbību Objektā.
- 3.10. Nekavējoši, vienas darba dienas laikā, ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas atklājušies Būvdarbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Objekta Būvdarbus.
- 3.11. Uzturēt tīrību Būvdarbu teritorijā un visā Izpildītāja darbības zonā un nodrošināt regulāru būvgrižu savākšanu un aizvešanu uz speciāli ierīkotām vietām.
- 3.12. Pilnībā aizvākt no Objekta būvgrižus, Izpildītāja inventāru un darbarīkus, demontēt visas ar Būvdarbu veikšanu saistītās pagaidu ierīces un iekārtas līdz Būvdarbu izpildes termiņa beigām, kā arī par saviem līdzekļiem veikt Būvdarbu vides sakārtošanu tādā stāvoklī, kādā tā bija pirms Būvdarbu uzsākšanas.
- 3.13. Izpildītājam jānodrošina, lai tiktu sagatavota visa nepieciešamā dokumentācija Objekta nodošanai, kā arī jāveic visas no tā atkarīgās darbības, lai Objekts tiktu nodots Līgumā noteiktajā termiņā.
- 3.14. Šajā līgumā noteikto darbu izpilde tiek fiksēta ar Nodošanas-pieņemšanas aktu.

IV. Izpildītāja tiesības

4.1. Pieprasīt Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, ja Būvdarbu izpilde tiek kavēta viena (vai vairāku) zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ, kuri radušies no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu rezultātā un Izpildītājs to var dokumentāli pamatot:

4.1.1. ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi kā rezultātā Būvdarbu izpilde tiek apgrūtināta vai padarīta uz laiku neiespējama, tai skaitā būvdarbu tehnoloģiski pareizai veikšanai neatbilstoši laika apstākļi;

4.1.2. ja pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma Būvdarbi vai to daļa ir tikuši pārtraukti;

4.2. Saņemt samaksu par kvalitatīvi veiktiem Būvdarbiem Līgumā noteiktajā kārtībā, kā arī pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% apmērā no rēķinā norādītās un termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk, kā 10% no Līgumcenas.

4.3. Līguma izpildē izpildē Izpildītājs ir tiesīgs ar Pasūtītāja saskaņojumu veikt Pretendenta piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomainīšanu, uz kuras iespējām iepirkumā Izpildītājs balstījies, vai papildus apakšuzņēmēju piesaisti tikai gadījumos, kad piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām un piedāvātajam apakšuzņēmējam ir vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām un tas neatbilst Likuma 9.panta 8.daļā minētajiem izslēgšanas gadījumiem.

V. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

5.1. Pieņemt no Izpildītāja saskaņā ar Līgumu kvalitatīvi izpildītos Būvdarbus pēc faktiski paveiktā apjoma un samaksāt par tiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

5.2. Neveikt nekāda veida rīcību, kura traucētu Būvdarbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem pārkāpumiem no Izpildītāja puses.

5.3. Izpildītāja saņemtos paziņojumus, pieprasījumus, iesniegumus un priekšlikumus Pasūtītājs izvērtēs 5 (piecu) darba dienu laikā.

5.4. Uzņemties atbildību par logu pareizu ekspluatāciju un uzturēšanu kārtībā pēc Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas, izņemot garantijas gadījumus.

- 5.5. Ja Izpildītājs kavē Būvdarbu izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu 0,5% apmērā no Līgumsummas par katru nokavējuma kalendāro dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 5.6. Jebkādi Pasūtītāja apmaksāti materiāli, pakalpojumi un/vai iekārtas, kļūst par Pasūtītāja īpašumu ar to apmaksas brīdi un Izpildītāja maksātnespējas gadījumā tie pāriet Pasūtītāja īpašumā neatkarīgi no tā vai tie ir, vai nav nogādāti Objektā.

VI. Līguma darbības termiņš, grozīšanas, papildināšanas un izbeigšanas kārtība

- 15.1. Līgums stājas spēkā no brīža, kad to parakstījušas abas puses un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 15.2. Būvdarbu pabeigšana 4 (četrus) mēnešu laikā no Līguma parakstīšanas brīža.
- 15.3. Līgums var tikt grozīts, papildināts, pagarināts tikai ar Pušu rakstisku vienošanos, kas tiek noformēts kā šī Līguma pielikums un ir tā neatņemama sastāvdaļa.
- 15.4. Pusēm ir tiesības atkāpties no šī līguma izpildes vienojoties par to rakstiski.
- 15.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šī līguma, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam, ja Izpildītājs vairāk kā mēnesi kavē šajā līgumā noteikto līgumsaistību izpildi, uzliekot par pienākumu Izpildītājam segt visus zaudējumus, kas radušies līgumsaistību neizpildes rezultātā.

VII. Nepārvaramā vara

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tam par iemeslu bijuši nepārvaramas varas (force majeure) apstākļi.
- 7.2. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem (Valsts varas pārvaldes lēmumi un rīkojumi, streiki, masu nekārtības, darbu veikšanu kavē klimatiskie apstākļi, kas neļauj ievērot būvniecības tehnoloģisko procesu un citi objektīvi fakti un iemesli), Līdzējam, kurš pirmais ir konstatējis nepārvaramas varas apstākļus, ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divus) darba dienu laikā pēc minēto iemeslu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu otram Līdzējam. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī jāsniedz to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu saistību izpildi saskaņā ar Līgumu. Paziņojumā jānorāda paredzamais līgumsaistību izpildes turpinājuma termiņš.
- 7.3. Līdzēji var vienpusēji izbeigt Līgumu, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 3 (trīs) kalendāriem mēnešiem. Šādā gadījumā neviens no Līdzējiem nav tiesīgs pieprasīt tādējādi radušos zaudējumu atlīdzību. Ja Līgums tiek izbeigts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Izpildītāju tikai par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem.
- 7.4. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Līdzējam, kurš pirmais ir konstatējis minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt pārējiem Līdzējiem rakstisku paziņojumu.

VIII. Pretenzijas iesniegšana un strīdu izskatīšanas kārtība

- 8.1. Strīdus, kas radušies līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt savstarpējās vienošanās ceļā. Ja Puses vienošanos nepanāk, strīdus izskata Latvijas Republikas tiesību aktos paredzētajā kārtībā.
- 8.2. Līguma saistību neizpildes gadījumā vai gadījumā, kad tiek radīti zaudējumi otrai Pusei, vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radušos zaudējumus pilnā apmērā.
- 8.3. Izpildītājam, nokavējot Pasūtītāja izpildes termiņu ir jāmaksā nokavējuma procenti 0.1% apmērā no līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu.

IX. Nobeiguma noteikumi

- 9.1. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos, Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt tā noteikumiem, apliecinot to ar saviem parakstiem.
- 9.2. Pusēm ir jāinformē vienai otru nedēļas laikā par savu rekvizītu (nosaukumu, adresi u.c.) maiņu.
- 9.3. Visi paziņojumi, vēstules, pretenzijas un cita ar Līgumu saistītā dokumentācija tiek uzskatīta par saņemtu un paziņotu 7. (septītajā) dienā pēc tās nosūtīšanas uz Puses juridisko adresi.
- 9.4. Līgums ir sastādīts valsts valodā 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 9.5. Ja Izpildītājam Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā jāmaksā nokavējuma procenti Pasūtītājam, Pasūtītājs vienpusīgi ir tiesīgs, maksājot par izpildītiem darbiem, bezstrīdus kārtībā samazināt apmaksu par Pasūtījumu par nokavējuma procentu summu.
- 9.6. Nokavējuma procentu apmaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes.

X. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS

SIA “Ķekavas nami”

reģ.Nr. 40003359306

Rāmavas iela 17, Rāmava, Ķekavas novads

AS SEB banka

UNLALV2X

LV18UNLA0003001609027

tālr. 67937448

e-pasts : info@kekavasnami.lv

IZPILDĪTĀJS

Ē.Linters

J.Firsts

Z.V.

**PERSONAS / APAKŠUZŅĒMĒJA, UZ KURA SPĒJĀM BALSTĀS PRETENDENTS,
APLIECINĀJUMS**

Ar šo (Persona, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese) apliecina, ka esmu/am informēts/i par to, ka (pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese), turpmāk Pretendents, iesniegs piedāvājumu SIA „Ķekavas nami”, turpmāk Pasūtītājs (reģistrācijas Nr. 40003359306, adrese - Rāmavas ielā 17, Rāmavā, Ķekavas novadā), organizētā iepirkuma “Logu nomaiņa kāpņu telpās daudzdzīvokļu mājām Valdlauči-7 un Valdlauči-8”, ar identifikācijas Nr. ĶN 2020/5 ietvaros un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemos/amies:

- veikt šādus darbus (īss darbu apraksts norādot darbu veidus un izmaksas);
- nodot Pretendenta rīcībā sekojošus resursus (īss Pretendentam nodoto resursu, darbaspēka, tehnisko un finanšu resursu apraksts);
- būt solidāri atbildīgs/i par iepirkuma līguma izpildi (*ir attiecināms, ja Pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām spējām*).

/ personas ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu paraksts, vārds, uzvārds, statuss /